

亲子猫（北京）国际教育科技有限公司

研学 X〔2020〕54号

关于召开1+X研学旅行策划与管理（EPPM）职业技能等级证书（初级）师资培训班暨考评员培训的通知

各有关单位：

为贯彻落实《教育部等11部门关于推进中小学生研学旅行的意见》、《国家职业教育改革实施方案》（国发〔2019〕4号）、教育部等四部门印发《关于在院校实施“学历证书+若干职业技能等级证书制度试点方案》（教职成〔2019〕6号）、《关于推进1+X证书制度试点工作的指导意见》（教职成厅〔2019〕19号）、《关于组织开展1+X证书制度试点院校教师培训的通知》（教师司函〔2019〕43号）等文件精神，助力“双师型”师资团队建设，为保障研学旅行策划与管理（EPPM）职业技能等级证书（初级）（以下简称本证书）考试工作高效、有序开展，我司拟于11月1日-7日起举办本证书师资培训班暨考评员培训，现将有关事项通知如下：

一、组织单位

指导单位：北京新时代教育科技研究院

研学旅行管理与服务标准化联盟

主办单位：亲子猫（北京）国际教育科技有限公司

承办单位：安徽职业技术学院

二、培训时间

2020年11月1日-11月7日， 培训地点：安徽省六安市裕安区南屏路 六安奥斯汀酒店

三、参训人员

参加师资培训班暨考评员培训限1+X研学旅行策划与管理（EPPM）职业技能等级证书（初级）试点院校相关专业学科带头人、专兼职教师，且具备一定的旅游或教育类专业基础，愿意接受新知识、新领域，愿意投入时间、精力。

仅参加考评员培训限已参加且通过1+X研学旅行策划与管理（EPPM）职业技能等级证书（初级）师资培训考核教师。

四、培训任务

学习贯彻《国家职业教育改革实施方案》精神，解读 1+X 证书制度试点相关政策，落实 1+X 证书制度试点要求，介绍研学旅行策划与管理（EPPM）职业技能等级证书标准、教学标准和实施方案，考察体验学生研学活动课程，模拟学生机考、实操考核，研讨书证融通、下一步试点工作安排等。

五、考核认证须知

本次培训评价突出过程性和实操性，以“出勤占10%+ 理论、 实务占50%+实操占40%”方式考核，通过考核后将获得评价组织颁发的纸质版培训教师证书，表现优秀将获得优秀培训教师证书，通过考评员考核后将获得评价组织颁发的考评员证书。

六、其他事项

1.活动费用：

1) 师资培训费用：3590元/人（含研学旅行策划与管理职业技能等级标准综合教材一册《研学旅行实操手册》的费用），会议期间统一安排食宿，费用自理、不包含往返交通费。推荐每位老师准备一份家乡特色小礼品，与同学交换，推介家乡特色。自带笔记本电脑便于完成实操考核。

2) 考评员费用：仅参加考评员培训免费，会议期间统一安

排食宿，费用自理、不包含往返交通费。

2.报名方式：

1) 师资培训报名方式：请参会人员于 10 月 31 日前登录系统进行报名：进入 <http://www.yanxueX.com> 首页，点击首页菜单栏“1+X”，然后点右下角“会议报名”进入报名页面。因场地有限，第二期师资培训报名时间截止为 10 月 30 日，报名截止(因住宿安排原因)后不能保证接待。

2) 考评员培训报名方式：请参会人员于 10 月 30 日前登录 www.yanxueX.com，点击首页菜单栏“1+X”→点“登录”，输入培训时的个人帐号→点右上角“管理平台”→点“申请成为考评员”，点“申请成为考评员”，准备红色免冠证件照(长 4cm*宽 3cm)电子照片，提交“研学旅行策划与管理(EETPM)职业技能等级证书考评员认证申请表”和学校盖章后的 pdf 文件，通过评价组织审核即可参加本次培训。因场地有限，报名时间截止为 10 月 31 日，报名截止(因活动安排原因)后不能保证接待。

3.缴费方式：会议费于 10 月 25 日前将款项汇至以下账号：

户 名：亲子猫(北京)国际教育科技有限公司

账 号：1109 3479 6710 605

开户行：招商银行股份有限公司北京海淀支行

4.联系方式

亲子猫（北京）国际教育科技有限公司

联系人：王老师/邓老师

手机号：139-0128-4514、139-1052-6098（微信同）

邮箱：yxlx8888@163.com

亲子猫（北京）国际教育科技有限公司

2020年10月13日



附活动日程、EPPM职业技能等级考评员认证申请表

附件1：活动日程

日期	时间	主题	内容	
第一天	白天	报到		
	晚上	专题讲座	1+X 职业技能等级证书的现状与未来	
第二天	上午	9:00-12:00	开班仪式 学校、学院、亲子猫领导致词	
			专题讲座 研学旅行政策解读与趋势预判	
	中午	12:00-13:30	餐厅午餐	
	下午	13:30-14:30	自由讨论	
		14:30-18:00	专题讲座	研学旅行策划与管理（EPPM）证书总体设计与方案介绍
	晚上	18:00-19:30	餐厅晚餐	
第三天	上午	9:00-12:00	专题讲座 工作任务一 安全预警	
	中午	12:00-13:30	餐厅午餐	
	下午	13:30-14:30	自由讨论	
		14:30-18:00	工作领域一安全落实	工作任务二 检查落实 工作任务三 应急处理
	晚上	18:00-19:30	餐厅晚餐	
			分组研讨	
第四天	上午	9:00-12:00	工作领域二实施引导 工作任务一 自我体验	
			工作任务二 开放探究	
			工作任务三 评价激励	
	中午	12:00-13:30	餐厅午餐	
	下午	13:30-14:30	自由讨论	
		14:30-18:00	研学活动课程实操体验	
晚上	18:00-19:30	餐厅晚餐		
		分组研讨		
第五天	上午	9:00-12:00	工作领域三服务管理 工作任务一 实施准备	
			工作任务二 精准服务	
			工作任务三 操作控制	
	中午	12:00-13:30	餐厅午餐	
	下午	13:30-14:30	自由讨论	
		14:30-18:00	分组研讨	分组展示设计课程 自评、互评及专家点评
晚上	18:00-19:30	晚餐		
		分组研讨		

第六天	上午	9:00-12:00	结业考核	理论、实务、实操考核
	中午	12:00-14:00	午餐	
	下午	14:00-18:00	开营仪式	学生开营仪式体验
			专题讲座	解读教学标准、实施方案、监考须知
	晚上	18:00-19:30	晚餐	
模拟学生机考、实操考核模拟、学生结营仪式体验				
第七天	上午	9:00-11:00	考察体验	考察体验学生研学活动课程、颁发证书后，结束

备注：最终以实际为准！

附件2： EEPM职业技能等级考评员认证申请表

姓名		性别		出生年月		红色免冠证件照片 (长4cm*宽3cm)
民族		政治面貌		健康状况		
学历		从事职业		技术职称		
		年限		职业技能证书		
工作单位				身份证号		
通信地址						
电子邮箱			联系电话/手机号			
专业擅长领域						
工作简历 担任年度、职务 【职称证明、 专家证书、 职业技能证书、 大赛评委证书、 职称证书等】						
实践教育出版物、 课程开发、授课、 带队经历						

熟悉何种业务与技术、荣誉、业绩、成果和著作等。	
外语及其熟悉程度	
本人意见	<p style="text-align: center;">本人所填写内容属实。</p> <p style="text-align: right;">签字：_____</p> <p style="text-align: right;">_____年 月 日</p>
<p>推荐单位意见(是否支持推荐工作，并能够提供必要条件保障)：</p> <p style="text-align: right;">盖章 _____</p> <p style="text-align: right;">_____年 月 日</p>	

备注：请附最高学历证书及已取得市级以上专家证书、职业技能证书、技能大赛评委证书、职称证书等彩色扫描件。